

VAKEDno-2023-106

Suun terveydenhuollon palvelujen tehtäväaluepäälliköiden sijaistusjärjestys 4.6.2024 alkaen

Tehtäväalueen päällikkö vastaa tehtäväalueen toiminnasta ja taloudesta sekä johtaa ja kehittää toimintaa hyvinvointialuestrategian mukaisesti palvelualuejohtajan alaisuudessa.

Päätöksen peruste

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 60 § mukaan palvelualuejohtaja päättää tehtäväalueen päällikön sijaisista.

Päätös

Päätös

Päätän, että suun terveydenhuollon palvelujen tehtäväaluepäälliköiden ollessa esteellisiä tai estyneitä hoitamasta virkaansa, toimivat sijaisina viranhaltijat seuraavasti:

Läntisen tehtäväalueen va. tehtäväaluepäällikkö, johtava ylihammaslääkäri Laura Seppälä

1. Erikoishoidon palveluyksikön ylihammaslääkäri Jari Laitinen
2. Läntisen palveluyksikön vs. vastaava hammaslääkäri Leena Lönnrot
3. Myyrmäen palveluyksikön vastaava hammaslääkäri Kirsi-Marja Loponen

Keskisen tehtäväalueen tehtäväaluepäällikkö Maria Broms

1. Tikkurilan palveluyksikön osastonhoitaja Heli Niskala
2. Itäisen palveluyksikön vastaava hammaslääkäri Tiina Kotisalmi
3. Tikkurilan palveluyksikön vastaava hammaslääkäri Kerttu Hartikainen

Pohjoisen tehtäväalueen tehtäväaluepäällikkö, johtava ylihammaslääkäri Heli Yli-Knuuttila

1. Keravan palveluyksikön vastaava hammaslääkäri Hanna Karjalainen
2. Pohjoisen palveluyksikön vastaava hammaslääkäri Virpi Lindeberg
3. Pohjoisen palveluyksikön osastonhoitaja Heidi Nappari

Tehtäväaluepäällikkö Maria Broms toimii suun terveydenhuollon hoitotyön johtajana. Tätä tehtävää sijaistavat osastonhoitajat:

1. Tikkurilan palveluyksikön osastonhoitaja Heli Niskala
2. Myyrmäen palveluyksikön osastonhoitaja Tarja Hiilovaara-Pulli
3. Pohjoisen palveluyksikön osastonhoitaja Heidi Nappari

Tiedoksi

sijaistettavat, sijaiset

Allekirjoitus

Helena Salusjärvi-Juopperi, suun terveydenhuollon palvelualuejohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 10.06.2024 alkaen.

Päätös on todettu lailliseksi

Sari Anttila

Hallintosihteeri

Tiedoksianto asianosaiselle

Annettu tiedoksi sähköisesti.

Oikaisuvaatimus

§ 11

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.